



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "G. Verdi"

Liceo Scientifico, Liceo Scientifico Scienze Applicate, Liceo Linguistico
Istituto Tecnico Turismo, Istituto Tecnico Meccanica, Meccatronica ed Energia, Istituto Professionale Agrario

Via San Venanzio Fortunato 21, 31049 Valdobbiadene (Treviso) – tel. 0423 975973 – [sito web: www.isissverdi.it](http://www.isissverdi.it)
tvis004007@istruzione.it - tvis004007@pec.istruzione.it – C.F. 92016270263

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO E L'UTILIZZO DELLA PALESTRA

APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

N. 133 DEL 15 ottobre 2020

ALLEGATO AL PTOF 2019/2022

PREMESSA

La palestra è l'aula più grande e più frequentata della scuola; vi si alternano tutti gli alunni, per le attività curricolari e di gruppo sportivo. Per tali motivazioni si conviene che il rispetto delle regole fondamentali di seguito citate è indispensabile per un corretto e razionale uso della palestra.

ART. 1 – LINEE GENERALI UTILIZZO PALESTRA

La palestra è l'aula deputata allo svolgimento delle lezioni di Scienze motorie sportive, utilizzabile quindi esclusivamente dai docenti di disciplina o da un docente delegato per l'effettuazione di una lezione programmata.

Non vi sono ammessi studenti di classi non in orario.

L'utilizzo e l'accesso degli allievi alla palestra, in caso di attività didattiche od integrative in orario extrascolastico, è autorizzato dal docente di educazione fisica e dal Dirigente Scolastico; parimenti, altre iniziative sportive che esulano dalle programmazioni di classe, in orario scolastico, devono essere concordate con i docenti del Dipartimento per non interferire con la normale attività didattica curricolare.

L'accesso in palestra è subordinato all'utilizzo di scarpe da ginnastica pulite e di un abbigliamento sportivo.

L'uso degli attrezzi è consentito solo in presenza del docente di Educazione Fisica.

È fatto divieto in palestra, e nei locali ad essa strumentali e di pertinenza, di bere, mangiare o fumare.

Per il danneggiamento e furto di materiale valgono gli articoli del regolamento di disciplina.

Gli alunni, i docenti, i collaboratori scolastici e chiunque acceda nei locali della palestra, è tenuto all'osservanza delle norme previste dal piano di prevenzione degli infortuni.

Ciascuna classe, nel tragitto aula-palestra, deve essere accompagnata dall'insegnante di disciplina. Quando la disciplina è prevista alla prima ora, la classe attenderà il docente nell'atrio della scuola.

ART. 2 – NORME GENERALI E COMPITI DELL'INSEGNANTE

Gli insegnanti di Scienze Motorie e Sportive in servizio presso l'Istituto sono responsabili, nelle loro ore, del corretto uso degli ambienti e delle attrezzature.

Eventuali danni alle attrezzature (grandi attrezzi, canestri, materassini, ...) per usura e normale utilizzazione, vanno segnalati al Dirigente Scolastico che ne prenderà nota per possibili riparazioni o sostituzioni. È fatto divieto di far accedere gli alunni e gli estranei all'Istituto nei locali della palestra senza la presenza di un insegnante abilitato all'insegnamento di Scienze Motorie e Sportive.

ART. 3 – NORME GENERALI PER I COLLABORATORI DI PALESTRA

Le chiavi della palestra e del locale attrezzi sono custodite dal Collaboratore scolastico, incaricato annualmente dal DSGA. Il Collaboratore provvede, altresì, alla pulizia degli attrezzi e alla loro sistemazione all'interno del magazzino.

Il controllo, lo stato d'uso ed il normale utilizzo degli spogliatoi, servizi ed accessori annessi sono demandati ai Collaboratori Scolastici della palestra che ne curano anche la pulizia. Eventuali danni alle attrezzature (grandi attrezzi, canestri, materassini, ...) per usura e normale utilizzazione, vanno segnalati al Dirigente Scolastico o al DSGA e ai docenti di Scienze Motorie e Sportive.

ART. 4 – NORME GENERALI PER GLI ALUNNI

Gli alunni devono:

- ❖ Indossare le scarpe ginniche pulite ed allacciate ed indumenti idonei all'attività da svolgere. In assenza del predetto materiale non sarà possibile svolgere la lezione. La dimenticanza deve essere comunicata al docente prima dell'inizio della lezione. In via eccezionale è possibile utilizzare indumenti e/o scarpe in deposito presso la scuola, con segnalazione al docente di disciplina;
- ❖ Rispettare le norme igieniche alla conclusione dell'attività pratica;
- ❖ Mantenere puliti i locali della palestra e degli spogliatoi. A tal fine ogni alunno avrà cura di riporre i propri indumenti con ordine, e in ogni caso in modo tale da non intralciare le vie di fuga;
- ❖ Mantenere una condotta corretta e rispettosa (nel linguaggio e nel comportamento), nei confronti di chiunque, e in particolar modo rispetto ai compagni, al docente e al personale della scuola, evitando eccessi di qualsiasi tipo, per poter svolgere in modo regolare la lezione.
- ❖ Depositare nella cassetta di sicurezza la scatola dei cellulari e/o altri oggetti di valore prima di accedere agli spogliatoi. I docenti non sono tenuti a rispondere di eventuali ammanchi e/o furti di oggetti in qualsiasi luogo essi vengano depositati. All'inizio di ciascun anno scolastico l'Amministrazione designerà la persona preposta alla custodia della chiave della predetta cassetta di sicurezza;
- ❖ Utilizzare le attrezzature e i locali in modo consono; le attrezzature devono essere utilizzate nel rispetto della specifica funzione e ricollocate al termine del loro utilizzo negli spazi deputati sotto la sorveglianza del Docente;
- ❖ Segnalare eventuali danni o guasti osservati negli spogliatoi e in palestra;
- ❖ Comunicare, prima dell'inizio della lezione, l'eventuale assunzione di farmaci, qualora questi possano, anche astrattamente, condizionare il corretto svolgimento dell'attività scolastica;
- ❖ Comunicare al docente, prima dell'inizio della lezione, di problemi di salute;
- ❖ Comunicare eventuali infortuni, anche di lieve entità, accaduti nello svolgimento delle lezioni, prima di rientrare in aula;
- ❖ Rispettare tutte le indicazioni impartite dal docente, nonché le norme del regolamento generale, di quello di disciplina, quello sul divieto di fumo e di ogni altro regolamento e/o normativa richiamata nel presente documento

Gli alunni non devono:

- ❖ Entrare nella palestra – e nei luoghi ad essa di pertinenza – senza la presenza dell'Insegnante di Scienze Motorie e Sportive;
- ❖ Accedere agli spogliatoi o ai servizi durante la lezione, senza l'autorizzazione dell'insegnante;
- ❖ indossare oggetti che possono diventare pericolosi come fermagli, orecchini, spille, collane *et similia*;
- ❖ Utilizzare l'attrezzatura di propria iniziativa senza la preventiva autorizzazione dell'insegnante di disciplina;
- ❖ Usare l'attrezzatura in modo non consono alle consegne e pericoloso per sé e per gli altri;
- ❖ Svolgere la lezione senza l'abbigliamento e le calzature adeguate;
- ❖ Fumare, far merenda o introdurre lattine negli spogliatoi e in palestra;

Eventuali danneggiamenti volontari alla struttura della palestra e/o agli oggetti ed attrezzi saranno addebitati al/ai responsabile/i, oppure all'intera classe presente quel giorno qualora essi non vengano individuati.

ART. 5 – ESONERI DALLE ATTIVITÀ FISICHE

Per periodi prolungati di esonero dalle attività, sempre per motivi di salute, si dovrà fare richiesta scritta al Dirigente Scolastico presentando un certificato medico. Tali alunni sono ugualmente tenuti a seguire le lezioni e potranno essere impiegati in compiti di giuria ed arbitraggio.

Gli esoneri possono essere così classificati:

TOTALE (esclude l'alunno dall'eseguire la parte pratica delle lezioni di Scienze Motorie e Sportive)

- Permanente (per tutto il corso degli studi)
- Temporaneo (per l'anno scolastico o parte di esso)

PARZIALE (che esclude l'alunno dall'effettuare determinati esercizi)

- Permanente (per tutto il corso degli studi)
- Temporaneo (per l'anno scolastico o parte di esso)

Nel corso dell'anno scolastico, a discrezione dell'insegnante, possono essere concessi esoneri estemporanei e parziali, in caso di improvviso malore da parte dello studente; lo stesso dovrà successivamente presentare la regolare certificazione del medico o della famiglia come da richiesta. Gli studenti sono tenuti a seguire scrupolosamente le indicazioni dell'Insegnante al fine di evitare qualsiasi incidente.

ART. 6 – ATTIVITÀ POMERIDIANE

Tutti i depositi dei materiali sono chiusi e la chiave è custodita dal Collaboratore designato dal DSGA all'inizio di ciascun anno scolastico. Sarà cura dell'insegnante di disciplina mettere a disposizione, al pomeriggio, soltanto i materiali necessari per lo svolgimento delle attività previste.

ART. 7 – SICUREZZA DELLA PALESTRA

Il numero di studenti ammessi in palestra, in ciascuna ora di lezione, non può essere superiore al numero di capienza massima consentita.

All'inizio di ciascun anno scolastico il Docente avrà cura di informare-formare gli studenti sul regolamento di accesso e utilizzo della palestra.

È redatto l'elenco dei materiali e delle attrezzature.

Il materiale di proprietà delle Società sportive depositato negli spazi attigui al campo di gioco deve essere collocato dalle stesse in modo da garantire lo svolgimento in sicurezza delle attività didattiche.

ART. 8 – SANZIONI

Salvo che il fatto costituisca più grave infrazione, l'inosservanza delle norme contenute nel presente regolamento, e di quelle comunque comunicate dal docente della materia, costituisce violazione degli obblighi disciplinari, dettagliatamente previste nel Regolamento Generale d'Istituto, al quale espressamente si fa rinvio.

ART. 9 – NORME FINALI – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento è fatto rinvio alle disposizioni di legge vigenti e al regolamento generale d'Istituto.

ART. 10 – NORME PER L'APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO E LA SUA DIVULGAZIONE

Il presente regolamento viene approvato dal Consiglio d'Istituto, sentite le diverse componenti scolastiche ed il parere del Collegio dei Docenti o da commissione delegata per le parti che coinvolgono direttamente la didattica.

Le norme regolamentari hanno validità permanente fino a che non interviene una deliberazione che modifichi espressamente la norma stessa. Nella deliberazione di modifica, il Consiglio d'Istituto fissa la data di decorrenza del provvedimento.

Il presente regolamento viene pubblicato sul sito della scuola nell'area dedicata alla trasparenza amministrativa.